

ANEXO VI

INFORMAÇÕES PARA SOLICITAÇÃO DE DISPENSA DE ELABORAÇÃO DO TERMO DE COMPROMISSO AO ALUNO QUE REALIZARÁ ESTÁGIO NA EMPRESA ONDE TRABALHA E EM SEU HORÁRIO DE TRABALHO.

→ **ALUNO COM CARTEIRA ASSINADA NA ÁREA** – trabalha na área do seu curso:

- Uma cópia da carteira de trabalho - Páginas contrato e foto;
- Uma cópia do último contra-cheque;

→ **ALUNO COM CARTEIRA ASSINADA FORA DA ÁREA** – trabalha fora da área de seu curso mas será liberado para realizar estágio na área de seu curso.

- Uma cópia da carteira de trabalho - Páginas contrato e foto;
- Uma cópia do último contra-cheque;
- Uma declaração para solicitação de dispensa de elaboração de Termo de Compromisso (ver Portal do Aluno FAMINAS - Doc 6 dos Modelos de Documentos);

→ **ALUNO CONTRATADO NA ÁREA** - trabalha na área do seu curso:

- Uma cópia do contrato de trabalho;
- Uma cópia do último contra-cheque;

→ **ALUNO CONTRATADO FORA DA ÁREA** – trabalha fora da área de seu curso mas será liberado para realizar estágio na área de seu curso.

- Uma cópia do contrato de trabalho;
- Uma cópia do último contra-cheque;
- Uma declaração para solicitação de dispensa de elaboração de Termo de Compromisso (ver portal do Aluno FAMINAS - Doc 6 dos Modelos de Documentos).

→ **ALUNO QUE TRABALHA EM ORGÃOS PÚBLICOS NA ÁREA** - trabalha na área do seu curso:

- Uma cópia do termo de posse
- Uma cópia do último contra-cheque;

→ **ALUNO QUE TRABALHA EM ORGÃOS PÚBLICOS FORA DA ÁREA** – trabalha fora da área de seu curso mas será liberado para realizar estágio na área de seu curso.

- Uma cópia do termo de posse
- Uma cópia do último contra-cheque;
- Uma Declaração para solicitação de dispensa de elaboração de Termo de Compromisso; ver portal Doc 6 dos Modelos de Documentos

→ **ALUNO PROPRIETÁRIO DE EMPRESA**

- Uma cópia da Certidão de Inteiro Teor
- Uma cópia do último contra-cheque – caso a certidão não seja atual
- Uma via original do Plano Individual de Estágios – Doc 1 do Relatório de Atividades de Estágio Obrigatório – Disponível no Portal do aluno FAMINAS, devidamente preenchido pelo aluno e assinado por ele e pelo seu supervisor de campo.

***O aluno que trabalha na área, possui contra-cheque especificando a área do seu curso.**

Os documentos deverão ser entregues na Coordenação de Estágios e o aluno deverá requerer a ficha de protocolo de dispensa de elaboração de Termo de Compromisso de Estágios.